

메릴랜드주 교육부
재활 서비스 부서

DORS 고용 서비스에 대한 중요 정보

메릴랜드주 교육부 재활 서비스부서(DORS)는 장애인이 적절한 취업을 준비, 달성 및 유지하고 가족이나 지역사회에서 독립적으로 기능하도록 지원합니다.

일반 약관

DORS가 제공할 수 있는 고용 서비스는 주 및 연방 자금의 가용성과 필요한 서비스를 제공하는 지역사회 제공업체 및 학교의 채용 공고에 따라 달라집니다. DORS 서비스는 개인의 고유한 강점, 자원, 우선순위, 우려 사항, 능력, 역량, 관심사 및 정보에 입각한 선택을 기반으로 합니다.

DORS는 정보에 입각한 선택을 고려하여 개인의 재활 요구를 충족하는 최소 비용의 서비스 제공을 기반으로 재정 지원 비율을 적용합니다. **DORS는 DORS 공무원이 사전 서면 승인한 서비스에 대해서만 비용을 지불합니다.**

선택 순서

제한된 자원으로 인해 직업 재활(VR) 고용 서비스는 가장 심각한 장애가 있는 개인에게 우선순위를 부여하는 연방 정부의 선택 순서 정책에 따라 제공됩니다.

정보에 입각한 선택

DORS 상담사는 프로세스 전반에 걸쳐 다양한 옵션과 자원에 대한 정보를 제공합니다. 모든 개인은 목표, 서비스 및 제공업체의 선택에 전적으로 참여하도록 권장됩니다. 자세한 내용은 DORS 상담사가 제공한 **정보에 입각한 선택 사실 자료**를 참조합니다.

고용 및 소득 확인

DORS는 노동 혁신 기회법(WIOA) 및 기타 연방 규정에 따라 DORS의 주 정부 계획 요구 사항 이행 및 고용 서비스 제공에 대해 미국 교육부 재활 서비스국에 보고해야 합니다.

이 보고 요건을 충족하기 위해 DORS는 소비자의 이름과 사회 보장 번호를 사용하여 메릴랜드 노동부, 주 임금 교환 시스템, 연방 고용 데이터 교환 시스템, 근로 번호 또는 기타 적절한 출처에서 고용 및 소득 정보를 확인할 수 있습니다. **이 정보는 다른 목적으로는 사용되지 않습니다.**

개인의 권리

DORS 서비스 신청자 및 수령자는 다음과 같은 권리를 가집니다.

- 비밀 유지** – DORS 직원에게 제공하거나 획득한 모든 정보는 개인의 고용 서비스 및 DORS 프로그램 관리를 위해서만 사용됩니다. 정보는 개인의 고용 프로그램 목적을 위해, 그리고 연방법에서 요구하는 경우, 법적 조사 및 사법 명령에 따라 공개될 수

있습니다. 다른 목적으로 DORS에서 개인에 대해 요청한 정보는 개인의 서면 동의가 있는 경우에만 공개됩니다.

- **고객 지원 프로그램(CAP)** – CAP 직원은 개인이 DORS 및 서비스 제공업체와 협력할 때 조언을 제공하고 정보와 지원을 제공할 수 있습니다. CAP 직원은 개인 및 DORS 직원과 협력하여 우려 사항과 문제 해결을 돕습니다. 또한 우려 사항을 하위 수준에서 해결할 수 없는 경우 중재 및 이의 제기 절차에 대한 지원을 제공할 수 있습니다. CAP 직원은 410-554-9361 또는 1-800-638-6243으로 전화하여 연락할 수 있습니다.
 - **갈등 해결** – 개인이 DORS로부터 공정한 대우를 받지 못했거나 적절한 서비스를 제공받지 못했다고 생각하는 경우, 직접 또는 CAP의 도움을 받아 다음과 같은 방법으로 도움을 요청할 수 있습니다.
 - **DORS 직원 검토** – 개인은 문제를 논의하고 해결책을 찾기 위해 상담사 및 상담사의 상사와 면담을 요청할 수 있습니다.
 - **이의 제기 절차** – 개인이 자신의 VR 고용 서비스 프로그램에 영향을 미치는 DORS 직원의 결정에 불만이 있는 경우, 해당 개인은 공정한 청문관에게 이의 제기 청문회를 요청할 권리가 있습니다. 양 당사자가 동의하는 경우 이의 제기 청문회 예정일 이전에 중재에 참여할 수 있습니다.
- 이의 제기 청문회에 대한 모든 요청은 개인이 동의하지 않는 DORS의 조치를 통보받은 후 60 일 이내에 재활 서비스 담당 부교육감(주소: 2301 Argonne Drive, Baltimore, MD 21218)에게 서면으로 제출해야 하며 개인의 주소와 전화번호를 포함해야 합니다.

주 규정에 따라 청문회는 행정 청문회 사무소(Office of Administrative Hearings)에서 일정을 잡습니다. 재활 문제에 대해 교육을 받은 무작위로 선택된 행정법 판사가 공정한 청문관으로 활동합니다. 이의 제기는 서면 이의 제기 신청서를 받은 날로부터 60 일 이내에 심리됩니다.

이의 제기 및 CAP 프로세스에 대한 자세한 내용은 DORS 상담사가 제공한 **고객 지원 프로그램 사실 자료**를 참조하십시오.

기타 중요한 권리

- DORS와 그 공급업체는 서비스 이용을 제공할 때 성별, 인종, 종교, 피부색, 나이, 출신 국가, 거주지, 신체적 또는 정신적 장애 또는 정치적 성향을 근거로 차별하지 않습니다.
- 개인은 서비스 및 제공업체 선택을 포함하여 개별 고용 계획 또는 시험 근로 계획의 개발에 전적으로 참여해야 합니다.
- 개인의 취업 진행 상황을 정기적으로 검토합니다. 연례 검토를 실시하여 지속적인 자격 여부를 결정합니다. 개인에게는 고용 프로그램을 검토할 기회가 주어지며, 필요한 경우 약관을 공동으로 재개발하고 동의할 수 있습니다.
- 개인은 고용 서비스 제공이 상당한 지연되는 경우 이에 대해 알 권리가 있습니다.

- 개인은 정보 공개 동의서에 서명한 후 자신의 서비스 기록에 있는 정보를 검토할 권리가 있습니다.

개인의 책임

개인에게는 다음과 같은 책임이 있습니다.

- DORS 직원에게 장애, 제한 사항, 능력, 교육, 업무 경험 및 기타 관련 사항에 대한 정확한 정보를 제공해야 합니다.
- 필요한 평가, 목표, 서비스 및 서비스 제공자의 선택에 전적으로 참여해야 합니다.
- 고용 프로그램에 전적으로 참여해야 합니다.
- DORS 상담사와 정기적으로 연락을 유지하고 고용 프로그램 관련자와의 모든 약속 일정을 지켜야 합니다.
- 고용 프로그램에 도움이 될 수 있는 다른 지역사회 서비스를 사용하는 데 협력해야 합니다.
- 교육 프로그램에 참여하는 경우 만족스러운 성과와 규칙적인 출석을 유지해야 합니다.
- 고등 교육을 추구하는 경우, 다음을 수행해야 합니다.
 - 매년 재정 지원을 신청해야 합니다.
 - 등록된 학점의 75% 이상을 이수하고 매 학기/학년 기간에 이수한 모든 학점에서 최소 평균 "C" 또는 이와 동등한 성적을 유지해야 합니다.
 - 전공 또는 학습 과정 변경에 대해서는 DORS 상담사와 논의하고 승인을 받아야 합니다.
 - 매 학기/학년 기간 완료 시 성적 보고서 사본을 DORS 상담사에게 제출해야 합니다.

사회보장 SSI/SSDI 수혜자

- 사회보장 장애 혜택을 받는 개인은 혜택 계획 서비스를 이용하여 근로가 혜택에 어떤 영향을 미칠 수 있는지 알아볼 것을 권장합니다. DORS 상담사는 귀하의 개별 고용 계획에 혜택 계획 서비스를 포함시키고 SSA 교육을 받은 전문가인 혜택 플래너에게 귀하를 소개할 것입니다.

자세한 내용은 DORS 상담사가 제공한 **SSI/SSDI 수혜자를 위한 혜택 계획 사실 자료**를 참조하십시오.

- 사회보장 장애 혜택을 받고 있고 18 세에서 64 세 사이인 경우 SSA에서 "취업 허가 티켓"을 받았을 가능성이 높습니다. 이 티켓은 귀하가 일자리를 찾고 유지하는데 도움이 되는 적절한 서비스를 조정하고 제공하는 고용 네트워크 또는 DORS에 할당될 수 있습니다.

자세한 내용은 DORS 상담사가 제공한 **취업 허가 티켓 사실 자료**를 참조하십시오.