

메릴랜드주 교육부  
재활 서비스 부서  
**중등 과정 이후 교육 사실 자료**

## **대학/직업 학교가 귀하에게 적합합니까?**

DORS 는 승인된 개별 고용 계획(IPE)에 따라 취업 목표를 달성하기 위해 중등 과정 이후 교육이 필요한 적격자에게 재정 지원을 제공합니다.

DORS 상담사가 다음을 위해 귀하를 만날 것입니다.

- 정보에 입각한 선택을 하고 요구 사항을 파악하는 데 필요한 정보를 얻는 데 도움이 되는 진로 상담을 제공합니다.
- 중등 과정 이후 교육에서 성공할 수 있는 강점, 능력, 역량이 있는지 확인합니다.
- 취업 목표를 준비하기 위한 요구 사항을 충족시킬 수 있는 중등 과정 이후 교육 프로그램을 탐색합니다.

## **DORS 재정 지원 정보**

- DORS 는 등록금을 기준으로 재정 지원을 제공합니다.
- 지역사회 대학 인증 프로그램에 등록되어 있거나 AA 학위를 취득하려는 경우, 등록금은 재학 중인 지역 메릴랜드 지역사회 대학의 요금을 초과할 수 없으며 사립 또는 타주 지역사회 대학 또는 2 년제 대학에 재학 중인 경우 몽고메리 대학(Montgomery College)의 요금을 초과할 수 없습니다.
- 학사 학위를 취득하려는 경우, 등록금은 재학 중인 주 내 공공 교육 기관의 주 내 요금을 초과할 수 없으며 타주 또는 사립

교육 기관에 재학 중인 경우 메릴랜드 대학교 칼리지 파크(University of Maryland, College Park)의 주 내 요금을 초과할 수 없습니다.

- DORS 는 필요한 경우 메릴랜드 대학교의 주내 요금 또는 실제 비용 중 더 낮은 금액을 초과하지 않는 범위에서 숙식비에 대한 재정 지원을 제공할 수 있습니다.
- DORS 는 예외적인 상황에서만 대학원 학위 취득을 위한 재정 지원을 제공할 수 있습니다.

## 시험 학기/학년도 기간

중등 과정 이후 교육에서 성공할 수 있는 능력에 대한 의문점이 있는 경우, DORS 는 시험 학기 지원을 고려할 수도 있고, 자비로 한 학기/학년도 기간을 수강하여 자신의 잠재력을 입증하도록 요청받을 수도 있습니다. 시험 학기/학년도 기간 수강할 적절한 과정은 학생, DORS 상담사 및 학교 지도교사가 결정합니다.

## 시작하려면

1. 첫 학기/학년도 기간이 시작되기 **최소 60 일 전에 DORS 상담사에게 연락**하여 DORS 가 재정 지원을 제공할 수 있는지 여부와 그 범위를 결정하는 절차를 시작하십시오. 학교에서 **보조 기술**이 필요할 경우, 중등 과정 이후 교육 프로그램 시작 **4 개월 전**에 반드시 DORS 상담사에게 연락해야 합니다.
2. 중등 과정 이후 학교 **입학을 신청**합니다.
3. 학교 또는 [www.fafsa.ed.gov](http://www.fafsa.ed.gov)에서 온라인으로 **연방 재정 지원을 신청**합니다. **무료 연방 학자금 지원 신청서(FAFSA)** 작성에 대한 정보 및 온라인 지원은 무료로 이용할 수 있습니다. 일부 사설

기관은 이 서비스에 요금을 청구하고 공식적인 것처럼 보이는 웹사이트를 운영하고 있습니다. 무료로 제공해야 하는 서비스에 대해 비용 지불을 요구하는 웹사이트는 방문하지 마십시오.

4. 해당되는 경우, **합리적 편의 정보 교환** 양식에 서명하여 **DORS 상담사와 학교의 장애 서비스 조정자 간의 정보 교환을 승인**합니다. 학교의 장애 서비스 조정자와 만나 특별한 요구 사항 및 지원 서비스에 대해 논의합니다.
5. 등록금 및 기타 비용, 귀하에게 수여되는 모든 보조금, 장학금 및 등록금 면제와 관련하여 **DORS 상담사와 재정 지원 관리자 간의 정보 교환을 승인**하기 위해 **재정 지원 정보 교환** 양식에 서명하고 적절한 경우 귀하의 대리인이 서명하도록 합니다.

### **DORS 재정 지원 결정:**

1. 중등 과정 이후 교육 기관의 재정 지원 관리자가 **재정 지원 정보 교환** 양식을 작성하여 반환합니다.
2. DORS 상담사는 **재정 지원 정보 교환** 양식, DORS 정책 및 귀하가 제공한 정보를 기반으로 DORS 재정 지원 금액을 결정합니다. 이 결정은 매 학기/학년도 기간마다 이루어집니다.
3. 사립 직업 학교의 경우 DORS 재정 지원은 공공 기관의 프로그램 가용성, 메릴랜드 고등교육위원회 및 DORS 관리진의 프로그램 및 요금 승인을 기반으로 합니다.
4. DORS 는 귀하와 중등 과정 이후 교육 기관에 DORS 재정 지원 금액을 통지합니다.

## 귀하의 책임:

중등 과정 이후 교육을 위한 DORS 재정 지원을 계속 받으려면 다음을 수행해야 합니다.

1. 위에 명시된 대로 **재정 지원 정보 교환** 양식의 파트 A 에 서명하는 것을 포함하여 해당 기관을 통해 매년 **필요한 기간 내에** 재정 지원을 신청합니다.
2. 다음과 같이 학위 또는 자격증 프로그램을 위한 **만족스러운 학업 진도**를 유지합니다.
  - 매 학기/학년도 기간에 등록한 모든 학점의 75% 이상에서 학점을 취득해야 합니다.
  - 매 학기/학년도 기간에 이수한 모든 학점에 대해 평균 “C” 또는 이에 상응하는 성적을 유지해야 합니다.
3. 필요한 경우 중등 과정 이후 교육 기관의 **교육 및 관련 서비스 비용에 참여**합니다.
4. 매 학기/학년도 기간 후 성적표/성적 보고서 사본과 다음 학기/학년도 기간에 대해 **제안된 학습 과정을 DORS 상담사에게 전달**합니다.
5. 개별 고용 계획의 취업 목표를 변경하거나 전공/학습 과정을 변경하기 전에 DORS 상담사의 승인을 받아야 합니다.

**참고:** 이러한 책임을 이행하지 않을 경우 DORS 재정 지원이 중단될 수 있습니다.